

全てのビジネスパーソンにおすすめ！ ビジネスパーソンの会計基礎講座

全2回
完結

会計の知識は、専門職の人だけ身につければ良いと考えている人もいると思いますが、会計感覚はすべての職業人において必要なスキルとなります。会計感覚を手軽に身につけることができる講座です。会社の仕組みがわかると共にコスト意識が持てるようになります。新入社員または会計をこれから学習する方、営業職の方など会計専門以外の方、簿記未学習の方も参加できます。

主催：公益社団法人 日本橋法人会
共催：公益社団法人 京橋法人会

開催日時：令和8年4月21日(火)、23日(木)

13:00～15:00

会 場：日本橋法人会研修室（東京都中央区日本橋蛎殻町1-10-7蛎殻町ビル地下1階）
定 員：38名（定員になり次第申込締切となります）

受講料

★消費税込
(テキスト代を含む)

会員：1名 3,600円（ただし2名様より一般受講料となります）

一般：1名 5,600円

お振込先：みずほ銀行 小舟町支店（当座預金）0019738（名義）公益社団法人日本橋法人会

【予定カリキュラム】

★進行状況によりカリキュラムが
変更になる場合があります。

- ◆『企業経営』と『会計』の関係
 - ・会社経営のプロセス・PDCAサイクル・会計とは・会社の利害関係(ステークホルダー)・管理会計(非制度会計)・財務会計(制度会計)
- ◆簿記
 - ・簿記とは・単式簿記・複式簿記・簿記一巡の流れ
- ◆財務諸表
 - ・財務諸表とは・損益計算書・貸借対照表・キャッシュ・フロー計算書・株主資本等変動計算書
- ◆管理会計
 - ・管理会計の目的・予実管理・資金繰表・CVP分析(損益分岐点分析)・予算の立て方
 - ・与信管理・経営計画

持ち物 筆記用具、電卓をご用意ください。

【講師】資格の大原 大原人材開発センター講師

申込方法

当会ホームページ上からもお申し込みいただけます。

法人会FAX 03-3663-3307

法人会HP <http://www.nihonbashi-hojinkai.or.jp>

お問い合わせ 京橋法人会事務局 電話 03-3523-2030

ビジネスパーソンの会計基礎講座 受講申込書

8. 4. 21

法 人 名 _____

会員・一般（いずれかに○をお付けください）

法 人 所 在 地 _____

電話番号 ()

受 講 者 名 ①

②

③

※ 受講料振込予定日 月 日 振込名義：会社名または個人名()

※ ご記入いただきました個人情報は、当講座準備のため(お問い合わせを含む)以外には使用しません。